



Uittreksel uit de notulen van 16 december 2019

Aanwezig	Kathleen Ghyselinck, Voorzitter gemeenteraad Vincent Van Peteghem, Burgemeester Willem Rombaut, Kristof Agache, Laure Reyntjens, Benedikte Demunck, Schepenen Lieve Van Lancker, Voorzitter BCSD Wim Vanbiervliet, Guy Blomme, Hilde Claeys, Antoine Van Nieuwenhuyze, Trudo Dejonghe, Lutgard Vermeyen, Leen Gryffroy, Christel Verleyen, Liselotte Thienpont, Erik Van de Velde, Ann Vandenbussche, Marthe Van Den Abbee, Evelyne Gomes, Ina Quintyn, Raadsleden Veerle Goethals, Algemeen directeur
Verontschuldigd	/
Afwezig	/

Openbare vergadering**Retributiereglement infrastructuur lokaal bestuur**

De gemeenteraad

Feiten en context

Dit reglement moet worden aangepast omdat er nog een aantal verwijzingen naar het Gemeentedecreet zijn opgenomen. Tevens dient de term 'factuur' vervangen worden door 'verzoek tot betaling'. Omdat in het gebruikersreglement het gebruik van de kelder van het OCMW kasteel is opgenomen, moet in het nieuwe retributiereglement ook een tarief daarvoor voorzien worden. Het voorstel is hiervoor het basistarief van 4 euro te gebruiken. Verder wordt in het kader van het gelijkheidsbeginsel artikel 4 over de waarborg voor het gebruik door niet Pintse inwoners of verenigingen geschrapt. Er wordt van de gelegenheid ook gebruik gemaakt om een bestaande situatie namelijk het betalen voor het gebruik van het curvebowlmateriaal in het retributiereglement op te nemen.

In het kader van #team9840 wordt ook voorgesteld om personeelsleden van het lokaal bestuur De Pinte gelijk te schakelen met Pintenaars. Op die manier is er een stimulans om meer samen te sporten.

Vermits het een retributiereglement is, dient in een artikel de verwijzing naar het retributiereglement voor het innen van fiscale en niet fiscale schuldvorderingen en haar latere wijzigingen van 29 april 2019 worden opgenomen.

Ook zijn de standaard artikels in verband met de ingangstermijn van het nieuwe reglement en het opheffen van de oude reglementen opgenomen.

Hogere regelgeving

- De Grondwet
- Het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen en latere wijzigingen
- Het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen
- De omzendbrief KB/ABB 2019/2 van 15 februari 2019 betreffende de gemeentefiscaliteit

Vorige beslissingen

- Besluit van de gemeenteraad van 23 juni 2014 waarbij het retributiereglement voor het gebruik van de gemeentelijke infrastructuur wordt goedgekeurd

- Besluit van de gemeenteraad van 29 april 2019 waarbij het retributiereglement voor het innen van fiscale en niet-fiscale schuldvorderingen en haar latere wijzigingen wordt goedgekeurd

Plaats in meerjarenplan en budget

- 0-CLT/0739-02/700335/GEMEENTE/EVN
- 0-SPR/0742-02/700336/GEMEENTE/SPR

Motivatie stemgedrag

De fractie ruimte onthoudt zich op dit punt omdat geen voorafgaand advies werd gevraagd aan de gebruikers en/of de adviesraden.

Gelet op het ter zitting aangebracht **voorstel** tot aanpassing van het reglement en waarbij wordt voorgesteld om volgende toevoeging ter stemming voor te leggen:

"Schrapping van het gebruik van bibliotheek, kelder OCMW en artikel 4 curvebowl"

Met 15 stemmen voor (Kathleen Ghyselinck, Vincent Van Peteghem, Willem Rombaut, Kristof Agache, Laure Reyntjens, Benedikte Demunck, Lieve Van Lancker, Guy Blomme, Antoine Van Nieuwenhuyze, Leen Gryffroy, Christel Verleyen, Liselotte Thienpont, Erik Van de Velde, Ann Vandenbussche, Evelyne Gomes), 6 onthoudingen (Wim Vanbiervliet, Hilde Claeys, Trudo Dejonghe, Lutgard Vermeyen, Marthe Van Den Abbeele, Ina Quintyn)

Besluit:

Artikel 1.

Het reglement toegevoegd als bijlage wordt goedgekeurd. Dit reglement heeft uitwerking vanaf 1 januari 2020 tot en met 31 december 2025. Alle voorgaande reglementen met betrekking tot de tarieven voor het éénmalig of regelmatig gebruik van gemeentelijke infrastructuur, de waarborg en technische bijstand, evenals het gebruik van de squashzalen, de aanschaf van de squashballen en de huur van de squashballen worden opgeheven.

Artikel 2.

Dit reglement wordt bekendgemaakt overeenkomstig het decreet over het lokaal bestuur.

get. Veerle Goethals
Algemeen directeur

Namens de gemeenteraad

Voor gelijkvormig afschrift
De Pinte, 18/12/2019

get. Kathleen Ghyselinck
Voorzitter gemeenteraad


Veerle Goethals
Algemeen directeur




Kathleen Ghyselinck
Voorzitter gemeenteraad

Artikel 1 Toepassingsgebied en definities

Artikel 1.1

In dit reglement wordt verstaan onder:

- **Gebruiker:** adviesraad, vereniging, organisatie of particulier die het gebruik van de infrastructuur lokaal bestuur aanvraagt.
- **Vereniging:** niet-commerciële groepering van mensen, al dan niet met rechtspersoonlijkheid. Hieronder vallen in ieder geval de door een adviesraad of lokaal bestuur erkende verenigingen, de scholen op het grondgebied van De Pinte en hun ouderverenigingen.
- **Adviesraad:** raad is erkend in het kader van artikel 304 van het decreet Lokaal Bestuur.
- **Doelgroepentarief:** tarief dat van toepassing is zo de infrastructuur daadwerkelijk gebruikt wordt door de ploegen of afdelingen van sportverenigingen bestaande uit leden tot 18 jaar, door de adviesraden erkende jeugd- en seniorenverenigingen, verenigingen voor personen met beperkingen en voor activiteiten van door de cultuurraad erkende verenigingen gericht naar 18 jaar en jonger.
- **Sportinfrastructuur:** De infrastructuur die in artikel 2.1 van dit reglement wordt aangeduid met een *

Artikel 1.2

De tarieven voor het éénmalig of regelmatig gebruik van infrastructuur lokaal bestuur de technische bijstand, evenals het gebruik van de squashzalen, de aanschaf van de squashballen en de huur van de squashballen worden in dit reglement geregeld.

Artikel 2 Gebruik van gemeentelijke infrastructuur

Artikel 2.1

Er is een retributie verschuldigd voor het gebruik van volgende gemeentelijke infrastructuur:

Ontmoetingscentrum Polderbos (OCP) – Polderbos 20

Sportzaal*
Sportkleedkamers*
Douche*
Cultuurzaal
Lokaal 1 OCP (Spiegelzaal)
Lokaal 2 OCP (Zaal naast de cafetaria)
Lokaal 3 en 4 OCP (zaal naast de bar)
Lokaal 5 OCP (bar)
Inkomhal
Cultuurkleedkamers

Gemeentelijke Basisschool (GBS) – Polderbos 1

Sportzaal*
Douches*
Refter + keuken
Overdekte speelplaats
Buitenverlichting

Gemeentehuis – Koning Albertlaan 1

Raadzaal
Hal beneden
Hal boven + toiletten

Veldblomme – Veldstraat 50

Vergaderzaal
Polyvalente zaal

Dienstencentrum – Dorp 24

Vergaderzaal

Huis van het kind – Bommelstraat 33

Vergaderzaal

Bibliotheek – Baron de Giey laan 27

Jeugdhuis – Polderbos 2

Kasteel OCMW – Kasteellaan 41

Kelder

Artikel 2.2

Om zoveel als mogelijk aan de vraag van de gebruikers te kunnen voldoen kan de gemeente zelf ook infrastructuur huren om deze vervolgens ter beschikking te stellen van de gebruikers.

Voor het gebruik van deze infrastructuur is eveneens een retributie verschuldigd.

Het college van burgemeester en schepenen wordt gemachtigd om de tarieven daarvan te bepalen doch het tarief mag niet hoger liggen dan het tarief dat die gebruiker zou verschuldigd zijn zo hij een soortgelijke infrastructuur van de gemeente, zoals opgesomd in artikel 2.1 zou gebruiken, waarbij eveneens dient rekening gehouden te worden met de coëfficiënten die in dit reglement worden vastgelegd.

De gebruiker dient bij het niet doorgaan van een activiteit ten minste 48 uur voor de aanvang van het evenement schriftelijk of per mail de dienst vrije tijd hiervan in kennis te stellen om vrijgesteld te worden van de verschuldigde retributie.

Uitzonderingen hierop is de afgelasting opgelegd door de overkoepelende sportbond, mits voorlegging van een bewijs.

Artikel 2.3 Tarief

Artikel 2.3.1

Het tarief van de retributie wordt bepaald per uur. Berekening van het uurtarief *pro rata* in blokken van een half uur is mogelijk voor zover de infrastructuur minstens 1 uur wordt gebruikt.

Artikel 2.3.2

Het toegepast tarief verschilt naargelang de uren die aangevraagd worden. In onderstaande tabel worden de piekuren gearceerd aangeduid. Alle andere uren zijn daluren.

Hierbij wordt een onderscheid gemaakt voor de sport- en de cultuurinfrastructuur

SPORTINFRASTRUCTUUR							
Dagdeel	Ma	Di	Wo	Do	Vr	Za	Zo
8-13u							
13-18u							
18-23u							
23-02u							
02-08u							
CULTUURINFRASTRUCTUUR							
Dagdeel	Ma	Di	Wo	Do	Vr	Za	Zo
8-13u							
13-18u							
18-23u							
23-02u							
02-08u							

Voor de periode van 1 juli tot en met 31 augustus worden de uren op woensdag van 13u tot 18u eveneens als daluur beschouwd.

Artikel 2.3.3

De tarieven voor het huren van de gemeentelijke infrastructuur worden in onderstaande tabel weergegeven.

Index	Ruimte	Basistarief piekuren	Doelgroepen tarief piekuren	Basis dalenuren	Doelgroepen tarief daluren
3	Sportzaal OCP volledig	24 EUR	10 EUR	12 EUR	5 EUR
2,5	Cultuurzaal	20 EUR	8 EUR	10 EUR	4 EUR
2	Sportzaal OCP 1/2 ^{de}	16 EUR	6 EUR	8 EUR	3 EUR
1	Sportzaal OCP 1/3 ^{de} Sportzaal GBS Raadzaal Veldblomme Zaal 1 OCP Refter GBS	8 EUR	3 EUR	4 EUR	1,5 EUR
0,5	Zaal 2 OCP Lokaal 3 en 4 OCP Lokaal 5 OCP Inkomhal OCP Sportkleedkamers Overdekte speelplaats GBS Vergaderzaal Huis van het Kind	4 EUR	2 EUR	2 EUR	1 EUR
0,25	Cultuurkleedkamers Dienstencentrum Gemeentehuis Hal beneden Hal boven	2 EUR	1 EUR	1 EUR	0,5 EUR
0,25	OCP en GBS douche per persoon	2 EUR	2 EUR	2 EUR	2 EUR

Artikel 2.3.4

Voor het individueel gebruik van de douches wordt een vast tarief bepaald van 2 EUR.

Artikel 2.4

Naargelang de aard van de gebruiker en van de ingerichte activiteit wordt een coëfficiënt toegekend waarmee de tarieven van artikel 2.3.3 worden vermenigvuldigd.

Deze coëfficiënten zijn **niet cumuleerbaar**. De laagste coëfficiënt per uur wordt evenwel steeds weerhouden.

Activiteit	Coëfficiënt
Ledenactiviteiten - van verenigingen aangesloten bij de erkende adviesorganen - van in De Pinte gelegen scholen buiten de schooluren - van politieke afdelingen die actief zijn in De Pinte	1
Individueel gebruik door een inwoner	1
Activiteiten die gratis toegankelijk zijn voor het publiek	1
Activiteiten naar een ruimer publiek - van verenigingen aangesloten bij de erkende adviesorganen - van in De Pinte gelegen scholen buiten de schooluren - van politieke afdelingen die actief zijn in De Pinte - van inwoners	2
Activiteiten van een niet bij een erkende adviesorgaan aangesloten vereniging uit De Pinte en van particuliere inwoners	2
Activiteiten waar toegangsgeld of een verplichte financiële tussenkomst wordt gevraagd.	
Activiteiten van bedrijven met maatschappelijke zetel in De Pinte en zelfstandigen gevestigd in De Pinte	
Activiteiten van niet inwoners, niet gemeentelijke verenigingen, bedrijven en zelfstandigen	4
Congressen en/of studiedagen	
Activiteiten die onder geen voorafgaande categorie vallen	4

Artikel 2.5 Korting

Naargelang de aard van de gebruiker en van de ingerichte activiteit wordt een korting verleend door na toepassing gemaakt te hebben van de coëfficiënten van artikel 2.5, op het bekomen uurtarief volgende **niet cumuleerbare coëfficiënten** toe te passen:

Activiteit	Coëfficiënt
Gemeentelijke activiteiten	0

Bestuursvergaderingen, algemene vergaderingen en vormende activiteiten die kaderen binnen de doelstelling van de erkende gemeentelijke adviesorganen zonder commercieel oogpunt	
Activiteiten van scholen gelegen in De Pinte tijdens de lesuren	
Activiteiten van verenigingen die cursussen en vormingen organiseren in het kader van het impulsbeleid van de Vlaamse overheid	
Activiteiten die kaderen binnen de doelstellingen van de GROS en waarvan de opbrengsten integraal naar een goed doel gaan en dit na voorafgaande goedkeuring door het college van burgemeester en schepenen	
Bestuursvergaderingen van verenigingen	
Regelmatig gebruiker	0,75
Een vereniging krijgt het statuut van regelmatige gebruiker, wanneer het totaal van de gebruikte infrastructuur een minimum aantal punten bereikte in het vorige kalenderjaar. Dit puntenaantal wordt bekomen door een optelling te maken van het aantal gebruiksuren per vereniging vermenigvuldigd met de indexwaarde van de gemeentelijke infrastructuur zoals aangegeven in artikel 2.3.3.	
Bij een puntenaantal vanaf 160 geniet een vereniging het tarief van regelmatig gebruiker voor het gebruik van de gemeentelijke infrastructuur in het volgend kalenderjaar.	
Gebruik voor opbouw/afbraak/blokking	0,75
Indien de ruimtes gereserveerd worden in voorbereiding of opbouw van activiteiten of voor het afbreken ervan en indien deze ruimtes ondertussen niet door anderen kunnen gebruikt worden.	

Artikel 2.6

Het college van burgemeester en schepenen wordt gemachtigd om in het geval van fuiven door verenigingen en meerdaagse (evenementen) een forfaitaire vergoeding aan te rekenen voor de ganse activiteit.

Artikel 2.7

De bibliotheek kan buiten de openingsuren door verenigingen en particulieren gehuurd worden en dit enkel na bijzondere machtiging van College van Burgemeester en Schepenen. Dit kan enkel in aanwezigheid van een aangestelde van de gemeente. Het College van Burgemeester en Schepenen wordt gemachtigd om de retributie voor het gebruik van de bibliotheek en de vergoeding voor de aangestelde van de gemeente vast te stellen.

Artikel 3 Squash

Artikel 3.1

Voor het gebruik van een squashzaal is per beurt van 40 minuten, per persoon een retributie verschuldigd. Deze dient betaald te worden uiterlijk bij aanvang van de activiteit, dan wel bij aankoop van de tienbeurtenkaart.

	INWONER	NIET-INWONER
per beurt	2 EUR	4 EUR

Tienbeurtenkaart	18 EUR	36 EUR
------------------	--------	--------

Artikel 3.2

Bij het gebruik van de squashzaal kan, tegen in bewaargeving van een identiteitskaart, een racket gehuurd worden. Tevens kunnen squashballen gekocht worden.

	SQUASHRACKET	SQUASHBAL
per stuk	5 EUR	2 EUR

Artikel 3.3

De retributie is eveneens verschuldigd

- zo men niet minimaal 6 uren voor het gereserveerd uur schriftelijk of via mail zijn aanvraag annuleert.
- Zo men niet opdaagt op een gereserveerd uur of zich laattijdig afmeldt.

Artikel 3.4

Bij het beschadigen of niet afgeven van de squashracket wordt een vergoeding van 30 EUR aangerekend.

Artikel 4 Technische bijstand

Een gebruiker kan tijdens de uren dat hij de gemeentelijke infrastructuur gebruikt beroep doen op een technicus.

De retributie bedraagt 10 EUR per begonnen uur en is verschuldigd door de gebruiker, die om de technische bijstand heeft verzocht of voor wie het gebruik van een technicus wordt opgelegd door het college van burgemeester en schepenen of de gebruiksreglementen.

Artikel 5

De retributie is verschuldigd door de gebruiker van de infrastructuur en dient, met uitzondering voor de squash, betaald te worden binnen de 30 dagen na het ontvangen van de verzoek tot betaling. Bij gebrek aan betaling worden bovenstaande retributies ingevorderd conform het besluit van de gemeenteraad van 29 april 2019 'Retributiereglement voor het innen van fiscale en niet-fiscale schuldvorderingen' en haar latere wijzigingen.

Artikel 6

Dit reglement heeft uitwerking vanaf 1/1/2020 tot 31/12/2025. Alle voorgaande reglementen met betrekking tot de tarieven voor het éénmalig of regelmatig gebruik van gemeentelijke infrastructuur, de waarborg en technische bijstand, evenals het gebruik van de squashzalen, de aanschaf van de squashballen en de huur van de squashballen worden opgeheven.