

Uittreksel uit de notulen van 26 augustus 2019

Aanwezig	Vincent Van Peteghem, Wd. voorzitter gemeenteraad Willem Rombaut, Kristof Agache, Laure Reyntjens, Benedikte Demunck, Schepenen Lieve Van Lancker, Voorzitter BCSD Wim Vanbiervliet, Guy Blomme, Hilde Claeys, Antoine Van Nieuwenhuyze, Trudo Dejonghe, Lutgard Vermeyen, Leen Gryffroy, Christel Verleyen, Liselotte Thienpont, Erik Van de Velde, Ann Vandenbussche, Marthe Van Den Abbeele, Ina Quintyn, Raadsleden Veerle Goethals, Algemeen directeur
Verontschuldigd	Kathleen Ghyselinck, Voorzitter gemeenteraad Evelyne Gomes, Raadslid
Afwezig	/

Openbare vergadering

Gemeentelijke openbare bibliotheek De Pinte - aanpassen organiek reglement en het huishoudelijk reglement van het beheersorgaan

De gemeenteraad

Feiten en context

Het organiek reglement van het beheersorgaan werd geactualiseerd (er was nog een verwijzing naar het oude decreet Lokaal Cultuurbeleid) en aangepast in functie van de nieuwe samenstelling van het beheersorgaan. Alle wijzigingen staan in geel aangeduid in de nieuwe reglementen in bijlage.

Hogere regelgeving

- Artikel 40 en 41 van het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur
- Artikel 285 en 286 van het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur
- Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur en latere wijzigingen

Vorige beslissingen

- Besluit van de gemeenteraad van 26 februari 2018 waarin de aanpassingen aan het organiek reglement en huishoudelijk reglement van het beheersorgaan werden goedgekeurd.

Adviezen

- Verslag van het beheersorgaan van de bibliotheek van 19 juni 2019 waarbij de wijzigingen aan het organiek reglement en het huishoudelijk reglement werden goedgekeurd

Motivering

Aangezien er 11 kandidaten zijn voor 9 plaatsen (van de vertegenwoordigers van de gebruikers en de ideologische en filosofische strekkingen) werd voorgesteld om 9 leden aan te duiden als effectieve stemgerechtigde kandidaten en 2 leden als plaatsvervangende kandidaten zonder stemrecht. Zij krijgen wel stemrecht als ze een effectief lid vervangen dat niet aanwezig is.

De verwijzing naar het oude decreet Lokaal Cultuurbeleid werd verwijderd.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit:

Artikel 1.

De gemeenteraad keurt de aanpassingen in het organiek reglement van het beheersorgaan van de bibliotheek goed.

Artikel 2.

De gemeenteraad keurt de aanpassingen in het huishoudelijk reglement van het beheersorgaan van de bibliotheek goed.

get. Veerle Goethals
Algemeen directeur

Namens de gemeenteraad

get. Vincent Van Peteghem
Wd. voorzitter gemeenteraad

Voor gelijkvormig afschrift
De Pinte, 03/09/2019


Veerle Goethals
Algemeen directeur




Kathleen Ghyselincx
Voorzitter gemeenteraad

ORGANIEK REGLEMENT BEHEERSORGAAN OPENBARE BIBLIOTHEEK DE PINTE

I. Opdracht.

Artikel 1:

Er wordt een beheersorgaan opgericht dat als opdracht krijgt de gemeenteraad en het college van burgemeester en schepenen bij te staan bij het beheer van de gemeentelijke openbare bibliotheek.

II. Omvang.

Artikel 2.

De gemeentelijke openbare bibliotheek omvat volgende infrastructuur:
Gemeentelijke Openbare Bibliotheek De Pinte, gelegen te Baron de Giey laan 27,
9840 De Pinte

III. Doel.

Artikel 3.

De gemeentelijke openbare bibliotheek is een basisvoorziening waar elke burger terecht kan met zijn vragen over kennis, cultuur, informatie en ontspanning, en die actief bemiddelt bij het beantwoorden van deze vragen. De openbare bibliotheek is actief inzake cultuurspreiding en cultuurparticipatie; ze werkt in een geest van objectiviteit en vrij van levensbeschouwelijke, politieke en commerciële invloeden. Deze taken worden geconcretiseerd in de strategische meerjarenplanning van de gemeente.

IV. Bevoegdheden en verplichtingen.

Artikel 4.

Het beheersorgaan heeft inspraak- en adviesrecht over alle aspecten van het beheer van de openbare bibliotheek (werking, verbouwingswerken, inrichting en uitrusting, het financiële beleid, het opstellen van het huishoudelijke reglement,

collectiebeleid, activiteitenkalender,...) en in het bijzonder over de beleidsplanning met betrekking tot de bibliotheek.

Artikel 5.

Het beheersorgaan werkt onder andere mee aan :

- inspelen op maatschappelijke uitdagingen zoals de digitalisering van de samenleving;
- een onafhankelijk en pluriform informatieaanbod ter beschikking stellen, breed en zorgvuldig samengesteld, aangepast aan de behoeften van het doelpubliek en in een niet-commerciële omgeving;
- het raadplegen in de bibliotheek van alle informatiedragers en de uitlening van materialen en bestanden zo laagdrempelig mogelijk maken, in het bijzonder voor moeilijk bereikbare doelgroepen en voor mensen met een beperkt inkomen;
- een online-catalogus aanbieden vanuit een bibliotheeksysteem, gebaseerd op de gegevens van het centraal bibliografisch achtergrondbestand Open Vlacc;
- een optimale publieke dienstverlening garanderen op klantvriendelijke uren;
- van de middelen, bestemd voor de aankoop van gedrukte materialen, jaarlijks minstens 75 % van het vastgestelde budget besteden aan Nederlandstalige publicaties;
- met het oog op monitoring, naast de door de gemeenteraad goedgekeurde jaarrekening, één keer per jaar algemene beleidsrelevante gegevens ter beschikking stellen over de openbare bibliotheek.

Artikel 6.

Het beheersorgaan is ook verantwoordelijk voor de opmaak en het wijzigen van het dienst- en retributiereglement voor de gebruikers van de bibliotheek.

Artikel 7.

Om zijn adviesbevoegdheden daadwerkelijk te kunnen uitoefenen heeft het beheersorgaan recht op informatie ten aanzien van alle beleidsbeslissingen van de inrichtende overheid die te maken hebben met de beleidsmateries waarover het beheersorgaan adviesbevoegdheid heeft.

De schepen bevoegd voor de bibliotheek zal binnen de kortste tijd mededeling geven van de agendapunten van de vergaderingen van het college van burgemeester en schepenen of de gemeenteraad die te maken hebben met de beleidsmateries waarover het beheersorgaan bevoegdheid heeft.

V. Adviezen.

Artikel 8.

Het gemeentebestuur zal de vragen om advies steeds schriftelijk of per mail stellen aan de voorzitter en secretaris van het beheersorgaan, met:

- een duidelijke omschrijving van de concrete vraag
- opgave van de wettelijke en financiële randvoorwaarden waarmee de gemeente moet rekening houden;
- vermelding van de uiterste datum van inlevering van het advies bij het gemeentebestuur.

Het gemeentebestuur zal het beheersorgaan minimaal een termijn van één maand geven te rekenen vanaf de datum van aankomst van de adviesvraag bij het beheersorgaan. Slechts om uitzonderlijke redenen en omwille van hoogdringendheid, kan het gemeentebestuur deze termijn gemotiveerd en in samenspraak met het beheersorgaan inkorten.

Artikel 9.

Het beheersorgaan bezorgt de adviezen schriftelijk of per mail aan het gemeentebestuur. Dit advies maakt steeds deel uit van het dossier. Elk advies omvat volgende gegevens:

- Een standpuntbepaling of herformulering
- Een omstandige motivering van het advies
- Eventuele afwijkende meningen of minderheidsstandpunten

Artikel 10.

Het gemeentebestuur zal binnen een maand, te rekenen vanaf de datum dat het advies bij het gemeentebestuur toekwam, een schriftelijk gemotiveerd antwoord op het advies bezorgen aan het beheersorgaan. Indien de verdere behandeling van het dossier langere tijd vraagt, zal het gemeentebestuur binnen de maand een antwoord bezorgen met melding van de procedure die het dossier nog moet volgen en opgave van de datum dat een definitief antwoord bezorgd zal worden.

Indien het advies maar gedeeltelijk of helemaal niet werd gevolgd, dient dit gemotiveerd te worden naar het beheersorgaan toe en dit binnen een termijn van één maand.

VI. Samenstelling.

Artikel 11.

Het beheersorgaan wordt samengesteld volgens optie 9b van het Cultuurpact en bestaat enerzijds uit 9 afgevaardigden van de inrichtende overheid, volgens het principe van evenredige vertegenwoordiging, en anderzijds uit 9 vertegenwoordigers van gebruikers en filosofische en ideologische strekkingen.

Artikel 12.

De berekening van het aantal afgevaardigden per politieke fractie gebeurt op basis van het aantal leden dat elke politieke fractie telde op het ogenblik van de installatievergadering van de gemeenteraad.

Artikel 13.

De gemeenteraad bepaalt eventuele criteria waaraan de afgevaardigden van gebruikers en filosofische en ideologische strekkingen moeten beantwoorden en de manier waarop kandidaturen ingediend worden.

Artikel 14.

De leden van het beheersorgaan worden benoemd door de gemeenteraad. Elk lid van het beheersorgaan heeft één stem.

Artikel 15.

De mogelijkheid wordt voorzien om plaatsvervangers op te nemen in het beheersorgaan. Zij zijn niet stemgerechtigd en hebben een raadgevende functie. Bij het vervangen van een effectief lid, krijgen zij wel stemrecht. De volgorde van de plaatsvervangers wordt bij lottrekking bepaald tijdens de installatievergadering. Bij afwezigheid van effectieve leden krijgen de plaatsvervangers, zoveel als er afwezige effectieve leden zijn, stemrecht in volgorde van hun plaats op de rangorde.

Artikel 16

De zittingen van het beheersorgaan worden bijgewoond door de bibliothecaris en de schepen bevoegd voor de bibliotheek. Beiden hebben de functie van waarnemer en zijn dus niet stemgerechtigd tijdens de zittingen.

Artikel 17

De toetreding tot het beheersorgaan behelst de aanvaarding van het organiek reglement en van het huishoudelijk reglement, en houdt de verplichting in tot het nakomen ervan.

Artikel 18

De hoedanigheid van lid van het beheersorgaan wordt verloren volgens de bepalingen vermeld in het huishoudelijk reglement.

Artikel 19

Na de installatie van de nieuwe gemeenteraad moet het beheersorgaan opnieuw worden samengesteld. Het vroegere beheersorgaan blijft echter in functie totdat het nieuw samengestelde beheersorgaan is geïnstalleerd. Het lidmaatschap mag dus niet langer duren dan zes jaar, maar is hernieuwbaar.

Artikel 20

Indien aan een lidmaatschap voortijdig een einde komt, door de in artikel 17 vermelde redenen, wordt zo spoedig mogelijk in de opvolging voorzien door de gemeenteraad. Voorrang wordt verleend aan de plaatsvervangers in de rangorde zoals bepaald in artikel 15.

Deze opvolging moet geschieden met inachtneming van de voorwaarden gesteld onder artikel 16.

VII. Voorzitter, Ondervoorzitter.

Artikel 21

Het beheersorgaan kiest onder zijn stemgerechtigde leden na kandidaatstelling bij geheime stemming en bij volstreekte meerderheid een voorzitter en een ondervoorzitter.

VIII. Secretariaat.

Artikel 22

De bibliothecaris neemt de taak van secretaris van het beheersorgaan waar.

IX. Samenkomsten, huishoudelijk reglement.

Artikel 23

Het beheersorgaan komt ten minste 3 maal per jaar samen en zo dikwijls als de belangen van de gemeentelijke bibliotheek het vereisen.

Artikel 24

Het beheersorgaan stelt een huishoudelijk reglement op waarin zij haar interne werking verder regelt, minstens wat betreft de leiding der vergaderingen, de agenda en de wijze van stemmen. Het huishoudelijk reglement dient aan de gemeenteraad ter goedkeuring te worden voorgelegd.

Artikel 25

Van elke bijeenkomst van het beheersorgaan, wordt een verslag opgesteld onder verantwoordelijkheid van de secretaris en door hem/haar samen met de voorzitter ondertekend en wordt op de volgende samenkomst ter goedkeuring voorgelegd.

Artikel 26

De leden van het beheersorgaan en het college van burgemeester en schepenen ontvangen een verslag van de samenkomsten van het beheersorgaan binnen één maand na de samenkomst.

X. Waarnemers, Werkgroepen.

Artikel 27

Het beheersorgaan kan, voor een bepaalde materie, deskundigen zonder stemrecht aanduiden.

Artikel 28

Het beheersorgaan kan werkgroepen vormen in functie van de haar toevertrouwde bevoegdheden, waarvan de samenstelling en de werking bij huishoudelijk reglement bepaald worden. Het voorzitterschap van deze werkgroepen wordt steeds waargenomen door een lid van het beheersorgaan. In de schoot van deze werkgroepen kan beroep gedaan worden op niet-leden van het beheersorgaan of deskundigen.

XI. Verzekeringen.

Artikel 29

Het beheersorgaan ressorteert onder het Gemeentebestuur. Ter dekking van de risico's "Burgerlijke Aansprakelijkheid", "Rechtsbijstand" en "Lichamelijke Ongevallen", zal het gemeentebestuur de nodige verzekeringspolissen afsluiten voor de leden van het beheersorgaan.

XII. Bezoldiging.

Artikel 30

Alle mandaten worden onbezoldigd waargenomen.

XIII. Algemene bepalingen.

Artikel 31

Aan het organiek reglement voor het beheersorgaan kunnen slechts wijzigingen door de gemeenteraad aangebracht worden, na voorafgaande besprekingen met het beheersorgaan, dat tevens gevraagd moet worden een schriftelijk advies uit te brengen.

Dit organiek reglement werd goedgekeurd door de gemeenteraad op 26 augustus 2019, na advies door het beheersorgaan van de bibliotheek op 19 juni 2019.

GEMEENTELIJKE OPENBARE BIBLIOTHEEK

HUISHOUDELIJK REGLEMENT VAN HET BEHEERSORGAAN

Art. 01:

Het huishoudelijk reglement regelt alle inwendige aangelegenheden van het beheersorgaan.

Art. 02:

Het beheersorgaan vergadert ten minste 3 keer per jaar en telkens wanneer de noodzakelijkheid zich voordoet.

Alle leden worden uitgenodigd voor de vergaderingen, ook de plaatsvervangers.

Art. 03:

De uitnodigingen met de vermelding van de agenda moeten ten minste zeven werkdagen vóór de vastgestelde datum bij de leden toekomen. De voorzitter en de secretaris (de huidige bibliothecaris) stellen de agenda op.

Elk lid kan hen schriftelijk verzoeken een punt op de agenda te plaatsen. Dringende punten kunnen bij 2/3 meerderheid door de aanwezige leden bij het begin van de vergadering aan de agenda worden toegevoegd.

Art. 04:

Het beheersorgaan kan personen, die geen lid zijn, omwille van hun hoedanigheid, uitnodigen. Zij hebben slechts een raadgevende stem.

Art. 05:

De vergaderingen worden voorgezeten door de voorzitter van het beheersorgaan of, bij diens afwezigheid, door de ondervoorzitter. Indien de voorzitter én de ondervoorzitter afwezig zijn, wordt het voorzitterschap door het oudste lid waargenomen.

Art. 06:

Het beheersorgaan kan werkgroepen vormen. Deze werkgroepen zijn samengesteld uit leden van het beheersorgaan, evenwel aangevuld met niet-leden van het beheersorgaan of deskundigen.

Het voorzitterschap van deze werkgroepen wordt steeds waargenomen door een lid van het beheersorgaan.

De voorzitters van de werkgroepen brengen verslag uit over de werking van de groepen op de vergadering van het beheersorgaan.

Art. 07:

Het beheersorgaan kan enkel geldig beslissen wanneer de helft van haar stemgerechtigde leden aanwezig is. Wordt het aantal niet bereikt bij het aanvangsuur van de vergadering, start de vergadering ten laatste 30 minuten later waarbij dan ten minste 1/3^{de} van de stemgerechtigde leden aanwezig moet zijn.

Verontschuldigungen voor afwezigheid dienen op voorhand gemeld te worden aan de secretaris en/of de voorzitter. Liefst gebeurt dit schriftelijk of via elektronische post.

Bij aanvang van de vergadering wordt bekeken of de plaatsvervangende leden bij afwezigheid van stemgerechtigde leden, stemgerechtigd worden, zonder het maximale aantal van stemgerechtigde leden te overschrijden. De aanwezige plaatsvervangers krijgen stemrecht in de rangorde zoals aangeduid bij de installatie.

De vertegenwoordigers van de politieke partijen kunnen zich op de vergadering laten vertegenwoordigen bij volmacht door een ander stemgerechtigd lid van het beheersorgaan, dat drager moet zijn van een schriftelijke machtiging op naam, die zal worden overhandigd aan de voorzitter van de vergadering bij het begin van de zitting.

Art. 08:

Beslissingen worden genomen bij gewone meerderheid. Bij staking van stemmen is de stem van de voorzitter doorslaggevend.

Wijzigingsvoorstellen aan het huishoudelijk reglement van het beheersorgaan en het dienstreglement van de bibliotheek, kunnen alleen gebeuren met een 2/3 meerderheid van de aanwezige leden.

De secretaris heeft geen stemrecht.

Art. 09:

De hoedanigheid van lid wordt verloren door:

- het verstrijken van de mandaattermijn; (verkiezingen)
- het ontslag van het lid; (dit ontslag moet schriftelijk aan de voorzitter worden medegedeeld - de gemeenteraad kent ontslag toe)
- het niet meer in de gemeente woonachtig zijn;
- overlijden of rechtsonbekwaamheid;
- indiensttreding als betaald personeelslid in de gemeentelijke openbare bibliotheek;
- het bij 3 opeenvolgende vergaderingen zonder verontschuldiging afwezig blijven;
- het verontschuldigd afwezig zijn bij 7 opeenvolgende vergaderingen.

Art. 10:

Indien aan een lidmaatschap voortijdig een einde komt, wordt zo spoedig mogelijk in de opvolging voorzien door de gemeenteraad. Voorrang wordt verleend aan de plaatsvervangers.

Voorstel door het beheersorgaan in vergadering, dd. 19 juni 2019.

Goedgekeurd door de gemeenteraad in vergadering, dd. 26 augustus 2019.